

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 30 августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «Гимназия №5»
от 30 августа 2024 г. № 190
с изменениями, утвержденными
приказом от 20 мая 2025 г. №134

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации
обучения на дому по основным общеобразовательным программам
обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-
инвалидов

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия №5» (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами и правовыми актами федерального и регионального уровня.

1.2. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение (далее – ОУ), а также детей с ограниченными возможностями (далее – обучающиеся на дому), может быть организовано обучение на дому.

1.3. Положение регулирует деятельность ОО, реализующей программы начального, основного и среднего общего образования в части организации обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательных организаций по состоянию здоровья.

1.4. Обучение на дому организуется для обучающихся, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.

II. Организация обучения на дому

2.1. Основанием для организации обучения на дому являются медицинское заключение/ заключение ПМПК, письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя ОО (Приложение 1).

2.2. Сроки перевода обучающихся на обучение на дому регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.3. При переводе обучающихся на обучение на дому администрация ОО обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с настоящим Положением.

2.4. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

2.5. Учебная деятельность при обучении на дому осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами образовательной организации, включающими индивидуальный учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.6. Рабочие программы по всем учебным предметам индивидуального учебного плана корректируются педагогическими работниками с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому.

2.7. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с Положением МБОУ «Гимназия №5» о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся и отражается в рабочих программах по всем учебным предметам индивидуального учебного плана.

2.8. Перевод обучающихся на обучение на дому осуществляется ОО и оформляется в течение 5 рабочих дней после подачи заявления приказом директора школы.

2.9. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому МБОУ «Гимназия №5» руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.10. Индивидуальный учебный план обучающегося на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе ОО на основании приказа и действующего учебного плана ОО (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума

контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом психофизических особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с обучающимся, на обучение с использованием и/или электронных образовательных технологий и самоподготовку обучающихся. согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося на дому, утверждается приказом руководителя ОО.

2.11. Обучение на дому не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другую ОО.

2.12. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе ОО составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому.

2.13. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому обучение по основным общеобразовательным программам на основании медицинского заключения может быть организовано в учебных помещениях ОО.

2.14. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе ОО контролируется ведение журнала индивидуального обучения на каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату проведения урока, тему урока и оценивают знания обучающихся на дому. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с требованиями локальных актов ОО.

2.15. Заместителем руководителя по учебно-воспитательной работе ОО регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

2.16. Образовательной организацией обучающимся на дому предоставляется бесплатно в пользование на время получения образования учебники, учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.17. На основании заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации, обучающиеся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

2.18. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером и с учетом возможностей гимназии обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.19. По окончании срока действия медицинского заключения администрация общеобразовательной организации обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения и издать соответствующий приказ.

2.20. Родители (законные представители) обучающегося индивидуально на дому имеют право оформить компенсацию за питание. Основанием для оформления компенсации являются:

- заявление на компенсацию питания;
- копия медицинского заключения на домашнее обучение;
- приказ директора гимназии.

2.21. Образовательная организация при организации обучения на дому осуществляет промежуточную аттестацию в соответствии с Положением о форме периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Обучающимся выпускных классов, обучающимся на дому, успешно сдавшим государственную итоговую аттестацию за курс основной или средней школы, выдается в

установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

2.22. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий. Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

III. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на дому:

- обеспечивают условия для организации образовательного процесса, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, и наличие необходимых канцелярских принадлежностей;
- обеспечивают выполнение обучающимся учебных заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам;
- обеспечивают выполнение обучающимся Устава, правил внутреннего распорядка, правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации и иных локальных актов образовательной организации, регламентирующих ее деятельность;
- своевременно предоставляют образовательной организации необходимые документы, а также сообщают об изменении состояния здоровья обучающегося, об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий.

3.3. В соответствии со ст.44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей, в том числе:

- знакомиться с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях (или отказаться от такового), получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;
- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации общеобразовательной организации, в случае невозможности разрешить ситуацию – в комитет образования администрации г. Сосновый Бор Ленинградской области, иные контролирующие органы;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации общеобразовательной организации;
- вносить предложения по составлению расписания занятий.

3.4. Обучающийся на дому:

- выполняет учебные задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам;
- выполняет Устав, Правила внутреннего распорядка, Правила внутреннего распорядка обучающихся, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в

такой организации и иные локальные акты ОУ, регламентирующие ее деятельность;

- пользуется академическими правами обучающихся.

3.5. Обучающийся имеет право:

- на получение общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию общеобразовательной организации;
- принимать участие в воспитательных мероприятиях образовательной организации и других уровней, направленных на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении.

3.5. Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

• 3.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

• 3.7. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки и особенности обучающихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение записи домашнего задания.

3.8. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть (полугодие);
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей.

IV. Аттестация обучающихся на дому

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на дому устанавливаются общеобразовательной организацией в соответствии с действующим законодательством и отражаются в нормативных актах гимназии.

4.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана школы.

Четвертные (полугодовые), годовые отметки обучающихся на дому выставляются в электронный журнал.

4.3. Образовательное учреждение информирует родителей (законных представителей), в том числе через электронный дневник, о результатах текущего контроля за успеваемостью

обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

4.4. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, в следующий класс производится по решению Педагогического Совета школы и приказом по общеобразовательной организации.

V. Кадровый состав

5.1. При назначении учителей, работающих с ребенком на дому, преимущество отдается учителям, работающим в соответствующем классе.

5.2. При невозможности организовать обучения на дому ребенка силами учителей, работающих в данном классе, администрация образовательной организации имеет право привлечь других педагогических работников.

5.3. Учителя-предметники осуществляют:

- выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;
- составляют рабочую программу по предмету, обеспечивают уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям федерального компонента государственного стандарта и несут ответственность за реализацию учебных программ в полном объеме;
- осуществляет контроль за самостоятельной работой обучающегося на дому, выполняемой по заданию педагогического работника;
- заполняют журнал учета проведенных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором записывают дату занятия, тему занятия, количество проведенных часов, отметки и домашнее задание;
- общие сведения об обучающихся на дому, данные о промежуточной и (или) итоговой аттестации вносятся в классный журнал соответствующего класса.

5.4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- осуществляет руководство обучением на дому согласно должностной инструкции и приказу по школе;
- составляет расписание занятий на дому;
- согласовывает с родителями наиболее удобные дни и время для занятий с ребенком;
- по итогам каждой четверти проверяет оформление электронного журнала индивидуального обучения на дому;
- регулярно осуществляет контроль за своевременным проведением занятий на дому, выполнением рабочих программ по предметам и методикой обучения.

5.5. В случае болезни учителя (не позже, чем через 3 рабочих дня) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с обучающимся на дому другим учителем.

5.6. В случае болезни обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные занятия в дополнительное время по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося на дому.

VI. Финансовое обеспечение обучения на дому

5.7. Администрация образовательной организации представляет в бухгалтерию приказ о переводе обучающегося на обучение на дому, о прекращении обучения на дому, если проведение занятий с обучающимся на дому прекращается раньше срока, указанного в приказе.

Принято с учетом мнения совета родителей
Протокол №3 заседания совета родителей
от 20.05.2025 г.

Принято с учетом мнения Парламента гимназии

Протокол №3 заседания Парламента гимназии
от 20.05.2025 г.

**Примерный недельный учебный план начального общего образования
(пятидневная учебная неделя)**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю по классам			
		I	II	III	IV
Филология	Русский язык	2	2	2	2
	Литературное чтение	2	1,5	1,5	1,5
	Иностранный язык		1	1	1
Математика и информатика	Математика	3	2,5	2,5	2
Обществознание Естествознание (окружающий мир)	Окружающий мир	0,5	0,5	0,5	0,5
Основы религиозных культур и светской этики	Основы религиозных культур и светской этики				0,5
Искусство	Музыка и ИЗО	0,5	0,5	0,5	0,5
Технология	Технология	0,5	0,5	0,5	0,5
Физическая культура	Физическая культура	0,5	0,5	0,5	0,5
Часть, формируемая участниками образовательных отношений при пятидневной учебной неделе		1	1	1	1
Обязательная нагрузка обучающегося		10	10	10	10
Часы самостоятельной работы обучающегося		11	13	13	13
Максимально допустимая учебная нагрузка при пятидневной учебной неделе		21	23	23	23

**Примерный недельный учебный план основного общего образования,
обеспечивающий введение в действие и реализацию ФГОС основного
общего образования**

Предметные области	Учебные предметы	Количество часов в неделю				
		V	VI	VII	VIII	IX
Филология	Русский язык Литература	2 1,5	2 1,5	1,5 1	1,5 1	1,5 1
	Иностранный язык	1	1	1	1	1
Математика и информатика	Математика	2	2			
	Алгебра			1,5	1,5	1,5
	Геометрия			0,5	0,5	0,5
	Информатика	1	0,5	0,5	0,5	0,5
Общественно-научные предметы	История	1	1	1	1	1
	Обществознание		0,5	0,5	0,5	0,5
	География	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Естественнонаучные предметы	Физика			1	1	1
	Химия				1	
	Биология	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Искусство	Музыка	0,25	0,25	0,25	0,25	
	Изобразительное искусство	0,25	0,25	0,25	0,25	
Технология	Технология	0,2	0,2	0,2	0,25	
Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности	Основы безопасности жизнедеятельности				0,25	0,5
	Физическая культура	0,3	0,3	0,3	0,5	0,5
	Итого:	10,5	10,5	10,5	12	11,5
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений при пятидневной учебной неделе</i>		1,5	1,5	1,5	1	1,5
<i>Обязательная нагрузка обучающегося</i>		12	12	12	13	13
<i>Часы самостоятельной работы обучающегося</i>		17	18	20	20	20
<i>Максимально допустимая учебная нагрузка при пятидневной учебной неделе</i>		29	30	32	33	33

**Примерный недельный учебный план основного общего образования,
обеспечивающий введение в действие и реализацию ФГОС среднего
общего образования**

Обязательные учебные предметы	Предметная область	Предмет	класс X	класс XI
	Русский язык и литература	Русский язык (Б)	2 1	2 1
		Литература (Б)	3 1	3 1
	Иностранные языки	Иностранный язык (англ.) (Б)	3 0,5	3 0,5
	Математика и информатика	Алгебра и начала математического анализа (Угл)	4 1	4 1
		Геометрия (Угл)	3 1	3 1
		Вероятность и статистика (Угл)	1	1
		Информатика (Б/Угл)	1/ 4 3	1/ 4 3
	Естественно-научные предметы	Физика (Угл/Б)	5/2 1	5/2 1
		Химия (Б)	1 0,5	1 0,5
		Биология (Б)	1 0,5	1 0,5
	Общественно-научные предметы	История (Б)	2 0,5	2 0,5
		Обществознание (Б)	2 0,5	2 0,5
		География (Б)	1 0,5	1 0,5
	Физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура (Б)	2 0	2 0
		Основы безопасности жизнедеятельности (Б)	1 0	1 0
	Индивидуальный проект		1 0,5	
		Итого	не более 34	не более 34
	Обязательная нагрузка обучающегося		11,5	11
	Часы самостоятельной работы обучающегося		21,5	21,5